

COMPTE RENDU DU COMITE DIRECTEUR

Du Jeudi 19 mars 2015

PRESENTS :

Mesdames : M.J. BOUDAILLE – M. DUQUENNOY – C. FINO – E. LAGUERRE.

Messieurs : R. BONNET — C. CAMBOURIS – B. CAPELLE - J. DELANNOY — G. LAGUERRE - A. GEBLEUX - A. MIALLET – V. MOLLA – S. RENAUT – B. ROUMEGOUX – V. TERSY – D. TROTOUX – C. TSAKIROPOULOS - B. VALLOT A. VIAL

ABSENTS EXCUSES :

Messieurs : T. BLANC - J.L. DEROT - G. MOULIN - P. TRICHET – J.C. ZOBEL

Mesdames : M.A. BOUSQUET - B. CALDIN - A. LALLEMENT - N. MARTINI -

1 - Approbation du CR du 18/02/15 : unanimité

2 – CR de la Commission Réflexion du 17/03/ 2015 :

2.1 - Projet associatif 2015/2018 :

M. B.Vallot commente les quelques points qui ont été abordés :

La modification des dates « 2015/2018 ».

Le §8 : Que faisons-nous, quels services et activités assurés par l'OMS ?

§8 : Changement de titre colonne centrale « service et activité ».

Projet « 50 ans », pérennisation de l'organisation

Avec l'USEP, organisation atelier 1 fois par an.

2.2 - Statuts :

Modification siège et suppression Istres Sports ; les modifications seront développées au CD d'Entressen. Pb du monde scolaire avec la participation des écoles, collèges et lycées, hors Assos. Sportives, sera étudié lors de la Commission Réflexion du 24/03/15.

3 - Demandes de subventions :

Il manque 2 clubs qui ne sont pas intéressés : Squash, Profutsal.

Commission Finances le 31/03/15.

CD exceptionnel Statuts et Finances le 02/04/15.

4 - Sport Santé Intergénérationnel :

Le 18/04/15 à Donadieu de 9h à 14h.

La veille mise en place de 15h45 à 17h et de 20h à 22h.

Le jour « J » à 8h pour l'accueil. Buffet simple, comme l'an dernier. Les dépenses sont prises en charge par le CNDS (budget total 2 000 €). Il est prévu environ 200 participants. (Tous les primaires et grandes sections maternelles.)

5 - Bilans financiers :

Sont distribués les « 40 ans » ; les Vœux ; les Trophées ; la Conférence du Sport.

6 - Minibus :

6.1 - La Commission Matériel se chargera de coller les adhésifs

6.2 - Suivi des minibus :

M. B. Roumégoux demande des volontaires pour contrôler l'état après leur retour des clubs. Evelyne; Albert; Christian; Gérard; Pierre; Victor; Bernard et Vincent (ponctuellement).

Rendez-vous par 2 le lundi à 14h et le jeudi à 11h.

Sur les 3 bus anciens, nous en vendons 2 de préférence à des Associations. Une évaluation sera demandée au vendeur des nouveaux.

7 - Questions diverses :

7.1 - A.G. du 05/06/15 au Collège Daudet.

M. B. Roumégoux demande à l'équipe animation d'aller voir la salle, après confirmation de Bernard.

7.2 - Istres Propre :

Le 13 mars a eu lieu une réunion pour marquer le démarrage officiel de l'action, en présence de nombreux Présidents de CIQ et d'Associations. M. Y. Garcia a insisté sur l'implication importante des enfants cette année (plantation d'arbres par exemple). Ce projet a été développé par les Elus depuis quelques mois. Il reste à le mettre en place avec le monde associatif. Pour ce faire, contact sera pris avec les différents référents.

Les horaires définis sont de 9h à 11h45. Notre lieu de rendez-vous devrait rester celui de la Cabane Noire. Sur certains trajets, des navettes seront mises en place pour le retour vers la place C. De Gaulle pour assister aux animations et prendre le repas.

Ont assisté à la réunion : Mme E. Laguerre et MM. G. Laguerre ; V. Molla ; A. Vial.

7.3 - Téléthon :

Les résultats annoncés par l'ESEI sont de 16 073,20€ reversés à l'AFM.

7.4 -Masters de Pétanque :

Le service des Sports nous informe que pendant « Faites du Sport », se dérouleront les « Masters de Pétanque » au Palio. Une discussion se déroule sur la possibilité de coordonner les 2 manifestations. Affaire à suivre.

7.5 - Entrevue de M. B. Roumégoux avec M. le Maire

M. B. Roumégoux nous informe qu'il a rencontré M. Le Maire sur divers sujets :

- Sécurisation du parking des minibus.
- Discussion sur les Associations qui utilisent gratuitement les minibus de la Ville .
- Projet CUCS

7.6 - Commission Matériel :

7.6.1. - Lors de la préparation de lots de maillots pour les clubs, nous avons constaté que les quantités indiquées sur les bacs étaient erronées. Nous attirons l'attention sur le maintien à jour de ces quantités, qui facilitera l'inventaire annuel.

7.6.2. - Pour le rangement du matériel, la Commission est consciente qu'après une manifestation, la fatigue ne permet pas un rangement optimal. Elle préconise de prévoir dans la semaine qui suit une réunion spécifique à cet effet.

7.7 - Challenge R. Davini :

A la suite du courrier envoyé (cf. CR du 18/02/15), la Conseillère Pédagogique nous a informé (MM. B. Capelle et Delannoy) que les classes primaires seront présentes cette année dans les conditions actuelles.

Quid de l'avenir ?

Fin de la réunion à 19h55

B. ROUMEGOUX

Président



V. MOLLA

Secrétaire



E. LAGUERRE

Secrétaire Adjointe

